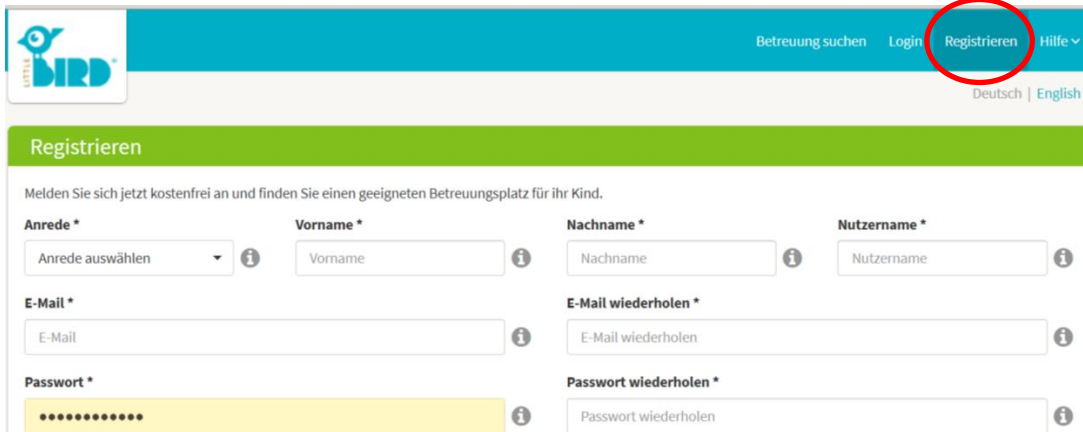


Kurzanleitung Online-Portal „Little Bird“

Mit dieser Anleitung wollen wir Ihnen in aller Kürze die wichtigsten Schritte für die online Anmeldung erläutern. Eine ausführlichere Handreichung erhalten Sie unter www.little-bird.de/service/anleitung.

1. Registrierung



The screenshot shows the registration form with the following fields:

- Anrede * (dropdown menu)
- Vorname * (text input)
- Nachname * (text input)
- Nutzername * (text input)
- E-Mail * (text input)
- E-Mail wiederholen * (text input)
- Passwort * (password input)
- Passwort wiederholen * (password input)

Neben Ihrem Namen müssen Sie einen Nutzernamen und ein Passwort (mind. 8 Zeichen, 1 Groß- und 1 Kleinbuchstabe) wählen und beides für spätere Anmeldungen notieren. Sie benötigen eine E-Mail Adresse, da Sie zur Registrierung eine Bestätigungsmail erhalten. Bitte beachten Sie: Vor der ersten Anmeldung müssen Sie die Registrierung bestätigen!

2. Betreuung suchen

Für die nachstehenden Abläufe sollten Sie sich zuerst mit Login anmelden!



The screenshot shows the navigation bar with the following buttons: Betreuung suchen, Login, Registrieren, Hilfe.

Für die Suche empfehlen wir entweder den Filter [Passend zu Alter + Betreuungsbeginn](#) oder [Alle Angebote in einer Kommune](#)



The screenshot shows the search filters with the following options:

- Geburtsdatum des Kindes (calendar icon)
- PLZ (text input)
- Stadt (text input: Bretten)
- Betreuungsbeginn (calendar icon: 01. des Monats)
- Suche verfeinern (button)
- Suche speichern (button)
- Filter dropdown menu:
 - Alle Angebote in einer Kommune (selected)
 - Passend zu Alter + Betreuungsbeginn
 - Name einer bestimmten Einrichtung
 - Umkreissuche
 - Angebote im Schulbezirk

Wenn Sie eine Trefferliste erhalten haben, können Sie dort eine Vorauswahl treffen und sich mehrere Einrichtungen „merken“.

Die gemerkten Einrichtungen können Sie, ebenso wie Ihre gespeicherten Suchen, in der Kopfzeile abrufen.

Meine Suchen (0) Gemerkte Einrichtungen (3)

3. Betreuungsanfrage erstellen

Per Mausklick auf den Button „Betreuungsanfrage erstellen“ gelangen Sie zur Eingabemaske für Ihre persönlichen Daten.



Alle Angaben mit * sind Pflichtangaben. Wenn Sie eine Vorlage erstellen möchten, um Ihre Daten für weitere Platzanfragen nutzen zu können, müssen Sie der Datenspeicherung zustimmen.

Bitte stellen Sie unbedingt **3 Betreuungsanfragen**, sonst wird Ihre Anfrage nicht weiterbearbeitet. Sie haben hierbei die Möglichkeit Prioritäten zu setzen. Bitte kennzeichnen Sie Ihren Erstwunsch mit der Priorität 1. Das Betreuungsende müssen Sie nicht eintragen.

Daten zur Betreuung	
Betreuungsbeginn *	01.02.2021
Betreuungsende (voraussichtliches, falls bekannt)	Betreuungsende (voraussichtliches, falls bekannt)
Priorität dieser Vormerkung	1

Bei der Eingabe Ihrer Daten können Sie wählen, ob wir per E-Mail oder mittels Brief mit Ihnen kommunizieren sollen.

Haben Sie noch Fragen?

Wir stehen gerne zur Verfügung.
Stadt Bretten, Bildung und Kultur
Tel. 07252/921-442 oder – 444,
E-Mail: kiga@bretten.de